



## Vlaams Communicatie Assistentie Bureau voor Doven, vzw

Dendermondesteenweg 449, 9070 Destelbergen

✉ [tolkaanvraag@cabvlaanderen.be](mailto:tolkaanvraag@cabvlaanderen.be) - [www.cabvlaanderen.be](http://www.cabvlaanderen.be) - [www.tolkaanvraag.be](http://www.tolkaanvraag.be)

Ondernemingsnummer : 445491009

☎ 09/228 28 08 \* 📠 09/228 18 14 \* 📞 0473/92 33 11 \* Nood 📞 0476/22 91 75

---

## VACATURE HALFTIJD MEDEWERKER IT / COMMUNICATIE

Het **Vlaams Communicatie Assistentie Bureau voor Doven** (afgekort : het CAB) is een vzw die de tolkenwerking in Vlaanderen coördineert in opdracht van drie Vlaamse Ministeries : Welzijn, Werk en Onderwijs. Het CAB zorgt voor de bemiddeling en vergoeding van tolken, het verzamelen van statistieken over het gebruik van tolkuren, de gebruikers en de tolken, de coördinatie van de klachtenbemiddeling tussen gebruikers, tolken of instellingen en de uitbouw van de afstandstolkendienst.

Het CAB staat voor enorme uitdagingen, o.a. het nijpend tekort aan actieve tolken, de verdere uitbouw van de afstandstolkendienst en de vernieuwing van onze website. U bent onze IT-rechterhand in de verdere uitbouw van het CAB .

### Jobomschrijving

Wij zijn op zoek naar een halftijdse medewerker om het IT-beleid en het communicatiebeleid van het CAB uit te stippelen in overleg met de directie en haar medewerkers. Je dagdagelijkse focus ligt op drie zaken :

- de vernieuwing en beheer van onze website alsook de ontwikkeling van een specifiek gericht informatie- en communicatiebeleid gericht op de Vlaamse dovengemeenschap via diverse kanalen zoals sociale media, websites, gerichte mailings, etc.
- de IT-ondersteuning in de uitbouw van onze afstandstolkendienst zowel voor tolkgebruikers & voor afstandstolken
- de technische ondersteuning bij ons cliënteel met betrekking tot de dagdagelijkse tolkaanvragen alsook de verdere optimalisering van de huidige webapplicatie rond deze aanvragen

### Profiel

#### Kennis en inzicht

- Je bent in het bezit van minstens een bachelor diploma, bij voorkeur in IT gerelateerde richting
- Je hebt een goede kennis van MS-Office toepassingen, Indesign, Photoshop en Illustrator,
- Je bent een krak in sociale media : deze hebben geen geheimen voor jou,
- Je bent een geboren multitasker, stressbestendig en flexibel,
- Je kan goed zelfstandig werken, bent nauwkeurig en klantgericht,
- Je bent hands-on en creatief,
- Je bent discreet en weet informatie ook op die manier te behandelen,
- Je voelt je verbonden met de doelstellingen en de waarden van onze organisatie,
- Je hebt enige inzicht en kennis over de Vlaamse Dovengemeenschap,
- Je hebt een zeer goede kennis van de Vlaamse Gebarentaal (VGT) en kennis van het Nederlands.

### Jobgerelateerde competenties

- Behoeften van de gebruikers kunnen analyseren, technische en functionele problemen analyseren & oplossingen in overleg uitwerken
- De inhoud van de website mee ontwerpen, beheren en aan de hand van video's vertalen in VGT,
- Interne medewerkers adviseren en technisch ondersteunen bij hun communicatie-en IT-acties,
- De communicatie voorbereiden (inhoud verzamelen, evalueren, selecteren, opstellen, ...),
- Visuele of audiovisuele communicatieproducten uitwerken tot een mooi resultaat,
- Uw domein binnen onze organisatie : informatica & communicatie.

### Persoonsgebonden competenties

- Klant- en resultaatgerichtheid,
- Vooral stressbestendig en zelfstandig kunnen werken,
- Zin voor nauwkeurigheid hebben,
- Verantwoordelijkheid opnemen voor de toebedeelde opdrachten,
- Regels en afspraken nakomen,
- Zich kunnen aanpassen aan veranderende omstandigheden (flexibiliteit),
- Creatief denken (Inventiviteit),
- Openstaan voor feedback en leergierig zijn,
- Een langdurig engagement willen opnemen voor deze halftijdse functie,
- Contactvaardig zijn in VGT.

### Contract

- Contract van onbepaalde duur met startdatum begin januari 2020.

### Aanbod

- Een 19-uren week in een glijdend uurrooster met een interessante verlofregeling
- Loon volgens barema PC 319.01
- Maaltijdcheques
- Fietsvergoeding en volledige terugbetaling openbaar vervoer woon-werkverkeer
- Je zal werken in een aangename omgeving met alle kansen tot maximale zelfontplooiing
- Tewerkstelling.

### Plaats tewerkstelling

CAB, Dendermondesteenweg 449, 9070 Destelbergen (vlakbij E40 - R4 regio Gent)

### Sollicitaties

Sollicitaties met motivatiebrief en CV uiterlijk tegen 5 december 2019 via e-mail t.a.v. *Lieven Kind*, directeur - [lieven.kind@cabvlaanderen.be](mailto:lieven.kind@cabvlaanderen.be)

Geselecteerde kandidaten krijgen vervolgens een uitnodiging voor een gesprek tussen 9 en 13 december 2019.

Meer info kan u opvragen bij Lieven Kind.